**公开比选文件**

**项目编号：CGHQ2023-0007**

**项目名称：中山大学孙逸仙纪念医院深汕中心医院**

**污水处理系统运营项目**

**中山大学孙逸仙纪念医院深汕中心医院**

**2023年12月28日**

**目 录**

**[第一章 采购邀请函](#_Toc417914517)**

**[第二章 用户需求书](#_Toc417914518)**

**[第三章 响应须知](#_Toc417914519)**

**第四章 合同参考文本**

**第五章 响应文件编制要求**

# 第一章 采购邀请函

**采购邀请函**

**各供应商：**

中山大学孙逸仙纪念医院深汕中心医院（以下简称“我院”）依据我院的需求，现对我院污水处理系统运营项目公开挂网采购，欢迎符合条件的供应商参加响应。

1. **项目编号：CGHQ2023-0007**
2. **项目名称：**中山大学孙逸仙纪念医院深汕中心医院污水处理系统运营项目
3. **项目内容及需求：**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **采购内容** | **服务期限** | **技术规格、参数及要求** | **采购预算（最高限价）** |
| 中山大学孙逸仙纪念医院深汕中心医院污水处理系统运营项目 | 1年 | 详见附件1采购文件  第二部分用户需求书 | 人民币550250元 |

1. 详细技术规范请参阅采购文件中的“用户需求书”。

2、项目时间：按采购人要求；

3、项目地点：采购人指定地点。

4、本项目不接受联合体响应，成交供应商不得分包、转包。

****四、提供资料相关事项****

**1.报名方式：**电子邮件报名。

2.邮件主题：中山大学孙逸仙纪念医院深汕中心医院污水处理系统运营项目-某某公司

3.邮件正文：公司名称全称、项目联系人、联系电话（手机号码）

4.报名截止时间：2023年 1月 4 日下午17:00，以邮件接收时间为准，超时视为无效报名。

**5.报名所需提供资料及要求**：详见附件2报名资料。

****\*温馨告知：****报名资料打印出来盖章后，扫描成PDF版，各报名供应商应确保所提供报名资料一定要真实、完整、清晰可辨，报名资料模糊不清、难以辨认，视为未提供处理，由此造成报名不成功、不能进入评审环节等严重后果由供应商自行负责。

**五、供应商资质要求（提供声明函，模板详见附件2报名资料）**

1、供应商应具备以下条件：

（1）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（2）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（3）具备履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（4）参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

2、没有被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单（即税收违法黑名单）、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合规定条件的供应商。[根据信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）主体信用记录信息进行查询]。

3、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同响应单位，不得参加同一合同项下的采购活动。

4、为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

5、必须是具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织。提供有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件，如为分公司报名，必须同时提供总公司的营业执照副本复印件及总公司针对本项目响应的授权书。

6、本项目不接受联合体投标，成交供应商不得分包、转包。

**注：供应商若不能同时满足以上条件则视为响应参与无效。（如发现提供虚假材料者，取消其参加评审资格，并列入采购人黑名单供应商。）**

**六、响应须知：**

**1.响应文件仅受理纸质，纸质材料一式三份（正本1份/副本2份），具体要求详见格式《公开比选文件》的第五章响应文件编制要求；**

**2.纸质响应文件仅接受快递寄送形式递交，响应文件寄出后，请将快递底单发送至邮箱：sszxyyzcb@126.com。**

**3.响应文件接收截止时间：2023年 1 月4 日 17 时**

收件地址：汕尾市城区东涌镇站前横二路1号中山大学孙逸仙纪念医院深汕中心医院行政楼四楼403

收件人：汪老师

联系电话：0660-3863288

**4.评审会议时间：待定**

评审委员会根据最终评审的结果，推荐综合得分排名第一的响应人为成交候选人。综合得分相同的，按照响应报价由低到高的顺序推荐成交候选人。综合得分且响应报价相同的，按照技术部分得分（由高到低）顺序推荐

**十、公告期限**

自本公告发布之日起7个自然日。

中山大学孙逸仙纪念医院深汕中心医院

2023年12 月28 日

# 

# 第二章 用户需求书

**用户需求书**

**说明：**

**1.响应人须对本项目所有标的物进行整体响应，任何只对其中一部分内容进行的响应都被视为无效响应。**

**2.《用户需求书》中标注有“★”号的条款为不可负偏离条款，响应人要特别加以注意，必须对此作出一一响应。任一项未响应或不满足要求的，将导致响应无效。**

**3.《用户需求书》中标注有“▲”号的条款为重要条款要求，如不满足将导致严重扣分，但不作为无效响应处理。**

**4.响应人在响应详细内容中必须列出具体数值或作出具体承诺。如果响应人只注明“正偏离”或“无偏离”，将可能被视为“负偏离”，从而可能导致严重影响评分结果。**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **采购内容** | **服务期限** | **采购预算（最高限价）** |
| 中山大学孙逸仙纪念医院深汕中心医院污水处理系统运营项目 | 1年 | 人民币550250元 |

**一、采购项目内容：**

详细技术规范请参阅采购文件中的“用户需求书”。响应人必须对本项目的全部内容进行响应报价，如有缺漏或超出采购预算（最高限价），将导致响应无效；

本项目不接受联合体响应，成交供应商不得以任何方式转包或分包本项目。

**二、项目概况**

1、项目地点：汕尾市城区东涌镇站前横二路1号中山大学孙逸仙纪念医院深汕中心医院。

2、服务期限：限1年。

**三、供应商资质要求（提供声明函，模板详见附件2报名资料）**

1、供应商应具备以下条件：

（1）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（2）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（3）具备履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（4）参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

2、没有被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单（即税收违法黑名单）、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合规定条件的供应商。[根据信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）主体信用记录信息进行查询]。

3、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同响应单位，不得参加同一合同项下的采购活动。

4、为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

5、必须是具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织。提供有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件，如非“三证合一”证照，同时提供税务登记证副本复印件,加盖公章；如为分公司报名，必须同时提供总公司的营业执照副本复印件及总公司针对本项目响应的授权书。

6、本项目不接受联合体投标，成交供应商不得分包、转包。

**四、服务需求**

（一）污水处理站运营服务需求：

1、负责污水处理站消毒运营管理，确保污水达到《医疗机构水污染物排放标准》(GB18466-2005）等相关国家标准和地方性法规，符合国家政策、环保等政府相关要求。

2、污水处理主要设备设施由采购人提供，污水处理过程，按照法规标准中所需要的药剂及其他附属材料等费用（包含日常维护人工费用、交通运输费用、拆装维修设备后的场所复原与卫生清理等等）全部由包含在此次报价中，供应商不得已其他理由增加费用。

3、负责污水站日常运行与管理服务。定时投加污水站日常药剂，监督污水出水水质。设专人24小时值班。每日定时巡查污水站及周围情况，发现异常及时处理和上报。

4、提供污水处理站设备的维护与保养服务，含低于2000元耗材的更换。确保设备正常运行。一旦发现设备故障须及时书面向医院和环保主管部门报告，并及时维修。维修材料费用在2000元及以下的维修事项，采购人不需支付费用，由供应商负责修复（维修材料具体价格的判定以甲方相关部门审计意见为准）；超过2000元的维修和涉及大型设备更换由采购人提供材料或第三方负责，维修材料费用由甲方审核认定。供应商提供技术支持或现场协助（费用已包含在投标总价中）。

5、按排污许可证自行监测方案要求，为医院提供医疗废水现场采样和检测服务，并出具第三方检测报告（含全院废气废水等污染源因子）；配置专用检测仪器，每日定时完成手工检测（余氯、PH等）；按环保部门要求进行周检和季度检测，作好每日记录及台账。。

6、负责协调医院与环保部门的联系，保证医院正常的医疗工作不因污水处理站的环保问题而受到影响。

7、按要求2020-03-04开始实施的水污染源在线监测系统（CODCr、NH3-N等）安装技术规范（HJ353-2019）中5.4章节规定，增设自动采样单元，完成调试并完成验收。

8、按照国家环保法规的有关规章制度，对污水处理设备的在线监测仪器进行监护，负责在线监测系统上传的管理及余氯在线分析仪、明渠流量计、PH计、数采仪等在线监测设备的定期维保，如仪器出现故障48小时内到场维修，保证所有在线设备正常运行，正常上传数据到监测中心。在线监测设备需每周进行一次维保。

9、按环保要求频次，完成在线监测设备相关的设备检查、设备校验、标液核查、标液/试剂更换、标定、校准等工作，并做好相应台账；在线监测产生的废液须交由具有资质的公司处理并有规范台账记录，处理费用由供应商自行负责。

10、定期处理污泥、格栅渣；服务期至少完成一次集水池、调节池、清水池、沉淀池、污泥池的清理。

11、组织完成全院《突发环境应急预案》的年度演练工作；组织完成每季度污水站应急演练工作，做好演练记录台账。

12、完成全国污染源平台自行监测数据填报；排污执行月报、季报、年报；危险废物平台转移填报；依法信息披露年报等与环保相关的填报及咨询工作。

13、采购人仅提供必需的办公场所，供应商自行配置机修工具、备品备件、工作服、防护套件、办公桌椅、档案柜等；履行“门前三包”原则，保证污水站及其工作范围的卫生整洁，符合院容院感要求。

14、驻场的运营管理操作人员须穿着统一的制服，佩戴专业上岗证，同时必须接受过必要的培训，具备岗位的操作技能和资格，并将相关资格及培训记录交备案。

15、如遇突发事件，供应商需及时向采购人汇报并及时处理，非供应商运营失误导致的应急抢修，如涉及费用，双方根据处理情况及费用报销资料进行协商处理。如因供应商运营失误导致的（如巡查频次缺失发现滞后、数据异常未及时发现等等）情况，则由供应商自行承担责任和费用，如因供应商操作失误导致采购人损失的，追加赔偿。

（二）衰变池维保服务需求：

16、每日观察衰变池监控系统界面，了解衰变池基本情况。对核医学科放射性污水处理系统进行运营管理、定期维护，确保在日常工作日内该污水处理系统每天24小时正常运行，保证处理后的放射性污水达到《电离辐射防护与辐射源安全基本标准》（GB18871-2002）中的要求。

17、根据衰变池监控系统操作、结合医院排水、科室、第三方监测取样各种需要，配合工作。

18、每日定时巡查衰变池及周围情况、电箱情况；每周定期巡查，保证槽式衰变池进出水、储水正常。制定《设备维护保养计划和方案》，定期对污水处理系统设备进行维护保养，对设施运行中出现的故障及时进行维修，如发生故障2小时内响应到达现场排查原因。

19、每月定期保养、维护衰变池水泵，保证水泵处于正常使用状态。

20、在检查维修施工时须负责维持施工现场的秩序，做好安全围蔽，完工后要保持周围地面好卫生清洁干净。

21、如遇突发事件，供应商需及时向采购人汇报并及时处理，非供应商运营失误导致的应急抢修，如涉及费用，双方根据处理情况及费用报销资料进行协商处理。如因供应商运营失误导致的（如巡查频次缺失发现滞后、数据异常未及时发现等等）情况，则由供应商自行承担责任和费用，如因供应商操作失误导致采购人损失的，追加赔偿。

22、制定维护记录表、污水处理量的月度运行监测表，按要求做好记录，并每月向院方呈交污水处理系统运行报告。

23、必须配置安全作业的工具和使用劳动保护产品，同时制定岗位生产和安全责任制度，保证污水处理系统不间断运转，处理后的放射性污水必须达到《电离辐射防护与辐射源安全基本标准》（GB18871-2002）中的要求。

24、如发生突发事件（如污水泄漏、机器故障等），维修人员必须2小时内响应到达现场排查原因，并制定应急措施方案，做好安全防护警戒及围蔽，确保将事件影响降至最低。另外，由于本项目的污水有放射性危害，必须加强对设备定期检查，防止各类事故的发生。如辐射防护控制区的设备出现故障，为保证人员安全，应等到该区域辐射剂量率低于国家限值标准后，方可进行检修。

25、驻场的运营管理操作人员须穿着统一的制服，佩戴岗位工作证，同时必须接受过必要的培训，具备岗位的操作技能和资格，并将相关资格及培训记录交采购人备案。

**五、付款方式**

按月结算，供应商次月5日前提供当月运营管理服务费用请款、正规发票、已双方核实的考评扣罚表等资料交由采购人主管科室，在具备付款条件并满足采购人财务审核流程后的10个工作日内支付款项。

月服务费核算公式：月服务费用=成交金额/12-考评扣罚款项

附表1：

考评扣罚表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 类别 | **序号** | **考核内容** | **检查**  **方式** | **月考评标准** |
| 一、水质及药品 | 1 | 污水水质排放指标达到《医疗机构水污染物排放标准》 | 抽查和相关部门检查 | 1.1污水排放不达标，扣罚2000元，并责令整改； |
| 1.2污水排放不达标，受到环保等相关部门处罚的，供应商需负全责及赔偿全部罚款，采购人扣罚当月服务费的5%并有权终止合同； |
| 1.3药品或原材料不合格，扣罚2000元并责令整改。 |
| 二、人员持证、劳动纪律及应急预案 | 2 | 污水站运营工作人员建立专业培训的岗前培训等培训档案记录。 | 定期检查 | 建立培训档案，档案不齐，责令整改，一周内未完成整改，扣罚200元/每人。 |
| 3 | 建立污水站的人员组织架构、工作制度、岗位职责、技术操作规程和应急预案。 | 抽查 | 3.1人员架构与实际人员不一致，每缺1人扣罚2000元，并责令整改； |
| 3.2、工作制度、岗位职责、操作规程和应急预案不齐全，责令整改，一周内未完成整改，扣罚2000元。 |
| 4 | 污水站工作制度及应急预案需挂上墙。 | 定期检查 | 4.1工作人员资格证未挂上墙或过期资格证挂上墙，扣罚400元/每人/次； |
| 4.2工作制度未挂上墙，扣罚200元/次； |
| 4.3应急预案未挂上墙，扣罚200元/次。 |
| 5 | 供应商的员工必须严格执行有关安全操作规程；加强安全防范教育培训，避免作业期间发生意外事故。 | 抽查 | 如因未做好安全防护、告知义务等防范措施，粗暴作业，如发生意外事故的，由供应商负责赔偿责任，并酌情扣罚200—1000元/项/次。 |
| 6 | 供应商制定运营排班表，运营人员必须严格执行岗位责任制，遵守上下班、交接班制度和劳动纪律。 | 抽查 | 6.1员工穿着统一、整洁；佩戴工作证，上班人员无穿工作服、未戴工作证扣罚200元/项/次； |
| 6.2如经检查发现上班迟到、早退；无故串岗、离岗、旷工、睡觉、酗酒、赌博、会客等违反劳动纪律的事项，扣减200元/项/次。 |
| 三、设备设施运行管理 | 7 | 按相关规范及标准做好污水处理的日常跟踪监测及记录，保证污水处理运营符合相关监督要求。 | 抽查 | 日常污水检测参数（如PH，余氧等）不按规范检测，每缺一项扣罚400元/每次。 |
| 8 | 建立污水站运行数据记录，包括日常运行投放药量、污水处理量、在线监控维护记录、污水站清理废渣数量、淤泥池清理记录和日常设备维护保养记录等。 | 抽查 | 8.1发现无故意停止污水处理工作，扣罚10000元/次，并责令改正；  8.2发现不按规范处理废渣扣罚2000元/次，并责令改正；  8.3抽查发现投药量、污水处理量、清理废渣数量、清理淤泥记录、日常设备维护记录等每缺一项扣200元/次，在线监控维护记录相关台账每缺一项扣400元/次。 |
| 9 | 建立及完善污水站设备设施的台账档案，台账档案须符合环保及上级相关检查部门的检查要求。 | 抽查 | 污水站台账不符合相关部门检查要求，责令整改，一周未完成整改扣罚200元/次，相关部门复查未整改扣罚当月运营费。 |
| 10 | 污水站主体设备（如曝气泵、调节池水泵、机械格栅、投药泵等）故障需及时上报采购人；污水站发生水浸事件需立即上报甲方。 | 抽查 | 10.1污水站主体设备故障未及时上报，扣罚300元/次； 10.2污水站发生水浸事件未立刻上报，扣罚500元/次。 |
| 11 | 每季度制定运营情况报告（包括运营情况、存在问题、分析、解决方案等）。 | 定期检查 | 每个季度第二周内提交上个季度运营情况报告，未提交运营报告暂不予办理运营费用申请，并扣罚200元。 |
| 12 | 其他违反合同规定的日常工作要求 | 抽查 | 根据实际情况扣罚200-600元/次。 |

**六、报价要求**

**报价表：**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **污水处理系统运营项目报价表** | | | | |
| **一、污水站运营** | **序号** | **服务内容** | **服务描述** | **备注：** |
| 1 | 人工费 | 需配备具有污水处理工证件的 数人员（24小时在岗，按标准8 小时每岗，至少需3个在岗岗 位） ，在线设备运营工1人（技 术支持、定期维护） ，项目负 责人（环境工程工程师或以 | 服务描述为主要服务内容，具体服务内容详见《用户需求书》第四点、服务需求 |
| 2 | 药剂费 | 工业盐用量 27吨）/1年 ，PAM用量 600kg/年，微生物菌种用量 120kg/年 |
| 3 | 设备维修费； 设备保养费；尾气、 除臭系统维护费 | 定期巡查，定期维护，含低于 2000元耗材的更换。 |
| 4 | 水质采样单元建设费 | 按要求2020-03-04开始实施的水 污染源在线监测系统（CODCr 、NH3-N 等） 安装技术规范 （HJ353-2019） 中5.4 章节规 定，增设自动采样单元，完成 调试并完成验收 |
| 5 | 环保管家 | 完成全国污染源平台自行监测 数据填报；排污执行月报、季 报、年报； 危险废物平台转移 填报； 依法信息披露年报等与 环保相关的填报及咨询工作。 组织完成全院《突发环境应急 预案》 的年度演练工作。 |
| 6 | 水质分析化验费 | 水质快速手工检测，2次以上/ 天，COD 、余氯、PH值 |
| 7 | 水池清理、清洗费 | 主要为应急水池、调节池、清 水池、沉淀池、污泥池， 1年1 |
| 8 | 第三方检测费 | 严格按我院《排污许可证（副 本） 》自行监测方案要求委托 第三方据有资质的公司完成监 测并填报。 |
| 9 | 在线监测系统维护费；在线监测设 备设备校准费； | 按环保在线监测要求，运行维 护各水质分析设备、各在线监 测设备校准、标定、更换标液 、更换试剂等工作。 |
| 10 | 其它（附带） | 进场公司自行配置机修工具、 备品备件、工作服、 防护套件 、办公桌椅、档案柜等； 进场公司必须配套完成每季度 应急演练； 高度完成环保、卫生相关部门 的检查及沟通工作。 |
| 11 | 应急处置费（无发生不结算） | 如遇突发事件，公司需及时处 理，非公司运营失误导致的， 根据处理情况及费用材料，结 算应急处置费。 |
| **二、 衰变 池维 保** | **序号** | **服务内容** | **服务描述** |
| 1 | 污水处理系统维护、管理 | 根据操作说明书、结合医院排 水、科室、第三方监测取样各 种需要，配合工作。 |
| 2 | 污水处理设备维护保养（水泵等） | 每月定期保养、维护。 |
| 3 | 定期巡查 | 每日、每月定期巡查，保证槽 式衰变池进出水、储水正常， 发现问题需及时上报。 |
| 4 | 应急处置费（无发生不结算） | 如遇突发事件，公司需及时处 理，非公司运营失误导致的， 根据处理情况及费用材料，结 算应急处置费。 (主要为抽水和 大容量储存罐) |
| **总报价（服务期1年，单位：元）：** | | |  | |

注：

（1）本项目报价为含税报价

（2）报价有效期：自本项目报价文件接收截止日期起90个日历日。如成交，报价有效期将延至合同终止日为止。

（3）总报价应为完成本项目全部内容所需一切费用的含税报价。总报价超出最高限价，将作无效报价处理。

（4）本项目不接受有选择性的报价，报价应为固定唯一值，不得为 0 或负数，否则将作无效响应处理。

（5）本报价函的格式不得擅自删改。

# 第三章 响应须知

**响应须知**

**一、响应文件格式**

响应人须按本采购文件中提供的响应文件编制要求（见第五章）以A4版面统一编制（每份内页须按顺序加注页码），以及按有关要求提供相关的证明资料等。

**二、响应文件的递交**

（一）响应文件的密封和标记

1.响应人应将纸质响应文件正本和副本分开密封装在单独的信封中，每一信封封口处应加盖公章，并在每一密封的信封封面上按以下要求清楚标明：

|  |
| --- |
| **响应文件（正/副本）**  收件人：中山大学孙逸仙纪念医院深汕中心医院  项目名称：填写采购文件第一章“采购邀请函”中写明的项目名称  响应人名称（加盖公章）：  联 系 人：  联系电话：  **本项目采购评审会议之前不得启封** |

1. 响应人应编制响应文件正本一份和副本贰份，响应文件的副本可采用正本的复印件，并在封面及骑缝均加盖**鲜章**。若副本内容与正本不符，以正本内容为准。
2. 对未经装订的响应文件可能发生的文件散落或缺损，由此产生的后果由响应人承担。
3. 响应文件的“正本”及所有“副本”的封面及骑缝均须加盖响应人公章**鲜章**。

（二）对响应文件投递的要求

响应人应当在响应文件提交截止时间前，将响应文件密封送（寄）达我院指定地点。

（三）响应文件的修改和撤回

1. 响应人在响应文件提交截止时间前，可以对所递交的响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人。补充、修改的内容应当按采购文件要求签署、盖章，并作为响应文件的组成部分。
2. 响应文件中的任何重要的插字、涂改和增删，必须由法定代表人或经其正式授权的代表在旁边签字或盖章才有效。
3. 在响应文件提交截止时间之后，响应人不得对其响应文件做任何修改和补充。
4. 不接受《采购邀请函》中规定外的响应文件递交形式。
5. 响应人所提交的响应文件在采购评审会议结束后，无论采购结果与否都不退还。

（四）样品

1. 本项目如要求提交样品的，我院在收取样品时没有对样品外观进行验收及性能测试，对样品的破损或质量概不负责。
2. 由于我院存放样品的空间有限，如采购人无需留存样品的情况下，请各有关响应人在参与本项目采购评审会议结束后当日内主动取回，否则视同响应人不再认领，我院有权进行处理。
3. 响应文件的拒收

在响应文件提交截止时间后送达的或未送达指定地点的响应文件或响应文件未密封的，均为无效文件，我院有权利拒收。

**三、采购评审会议和评审原则**

（一）组织采购评审会议

1.报名结束后采购人组织采购评审会议。响应人不足3家的，不得组织采购评审会议。

2.报价一览表内容与响应文件中的明细报价表内容不一致的，以报价一览表为准。

3根据评审委员会对各响应人响应文件的综合评分情况，编写评审报告。

（二）评审原则

1.评审委员会由采购人组织的评审专家组成，评审专家从专家库中随机抽取。

2.本次评审采用综合评分法，**只接受一次报价**。

3.采购人根据《资格审查表》内容逐条对响应文件的资格性进行评审，审查每份响应文件是否满足资格要求。

4.评审委员会根据《符合性审查表》内容逐条对响应文件进行符合性评审，审查每份响应文件是否符合采购文件的商务、技术中的实质性要求。对符合性评审认定意见不一致的，评审委员会按少数服从多数原则表决决定。

5.资格审查或符合性审查不通过的均视为无效响应。无效响应不能进入技术、商务及价格评审。

6.评审内容：评审委员会对通过资格审查和符合性审查的响应文件进行商务、技术和价格的评审。

7.资格审查

**《资格审查表》**

|  |  |
| --- | --- |
| 序号 | 内容 |
| 1 | 响应人应具备以下条件：（出具有效的声明函加盖公章声明函）  （1）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；  （2）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；  （3）具备履行合同所必需的设备和专业技术能力；  （4）参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。 |
| 2 | 没有被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单（即税收违法黑名单）、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合规定条件的供应商。[根据信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）主体信用记录信息进行查询]。  （响应人出具信用查询结果） |
| 3 | 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同响应单位，不得参加同一合同项下的采购活动（出具有效的声明函加盖公章声明函） |
| 4 | 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。（出具有效的声明函加盖公章声明函） |
| 5 | 响应人必须是具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织。提供有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件；如为分公司报名，必须同时提供总公司的营业执照副本复印件及总公司针对本项目响应的授权书。 |
| 6 | 本项目不接受联合体投标，成交供应商不得分包、转包。（出具有效的加盖公章声明函） |
| 7 | 出具加盖公章、有单位负责人（法定代表人）签名的《供应商廉洁守约承诺书》（格式和内容详见第五章，不得擅自删改） |
| 8 | 已成功报名本项目。 |

资格审查第7条所要求的《供应商廉洁守约承诺书》，响应人除了在响应文件中装订成册，须在递交采购文件时另外提供一份盖章签字版的承诺书。若未单独提供，可能影响对响应文件的评价，但不作为一票否决的条款。

8.符合性审查

**《符合性审查表》**

|  |  |
| --- | --- |
| 序号 | 内容 |
| 1 | 响应报价：  ①响应报价未超过本项目最高限价。  ②对本项目的全部内容进行响应报价。  ③响应报价不存在明显低于其他通过符合性审查响应人报价的，或报价虽明显低于其他通过符合性审查响应人报价，但响应人能够提供证明其诚信履约且不影响服务质量的书面说明等相关证明材料的。  ④响应报价是唯一确定的。 |
| 2 | 提供《响应承诺函》，响应有效期为提交响应文件的截止之日起90天 |
| 3 | 法定代表人资格证明书及授权委托书：按对应格式文件签署、盖章(原件) |
| 4 | 响应文件按照采购文件规定要求签署、盖章（包括封面、骑缝以及含有“签字”“盖章”字眼的每一处），不得改动本采购文件中已明确要求不得擅自删改的部分，以及遵守采购文件中已列明必须遵照执行否则按无效响应处理的各类要求。 |
| 5 | 本公开比选文件中的“★”号条款要求：响应方案一一满足采购文件“★”号条款要求 |
| 6 | 响应文件未含有采购人不能接受的附加条件。 |

9.分值（权重）分配

（1）评分总值最高为100分，商务、技术及最终报价得分分值（权重）设置如下：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **分值比例（100%）** | **商务评分（35%）** | **技术评分（35%）** | **价格得分（30%）** |
| 得分100 | 35分 | 35分 | 30分 |

（2）商务评分：评审小组就各响应文件对商务评审内容的各项要求进行评分，评审的具体内容见《商务评审表》：

**商务评审表（35分）**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **评审指标** | **分值** | **评审细则** |
| 管理体系认证 | 16分 | 供应商具有：  1、质量管理体系认证GB/T19001-2016/ISO9001:2015  2、环境管理体系认证GB/T24001-2016/ISO14001:2015  3、职业健康安全管理体系认证GB/T45001-2020/ISO45001:2018  4、诚信管理体系认证GB/T31950-20155、合规管理体系认证GB/T35770-2017（上述证书认证范围需涵盖污水治理设施/环保设施运营管理，否则不得分）注：上述每一项得4分，本项满分16分，附证书复印件作为评审依据，开标当日必须在中国国家认证认可监督管理委员会官方网站（www.cnca.gov.cn）查证为有效状态方可计分。 |
| 同类项目业绩 | 8分 | 2020年1月至今（以合同签订日期为准），根据供应商完成或承接污水处理运营项目的业绩进行评分。每提供一个项目业绩得2分，不具备或未提供得0分，本项累计最高得8分。（注：投标文件中提供合同关键页（包括但不限于项目名称、合同签订时间、合同签订各方签字盖章页）复印件并加盖供应商公章。未按要求提供证明材料或所提供的材料不清晰或无法凭所提供材料判断是否得分的，均视为不得分。） |
| 供应商综合实力 | 11分 | 1、获得安全生产许可证且在有效期内，得4分；  2、获得行政主管部门颁发的环保工程专业承包三级或以上资质，得4分。  3、提供售后服务认证证书五星级GB/T27922-2011，得3分。  （注：投标文件中提供证明文件复印件并加盖供应商公章，证书认证范围需涵盖本污水治理设施/环保设施运营管理项目，否则不得分；资质证书、安全生产许可证过期的，如能提供相关部门顺延证书有效期的文件，则视为仍然有效。未按要求提供证明材料或所提供的材料不清晰或无法凭所提供材料判断是否得分的，均视为不得分。） |

（3）技术评分：评审小组就各响应人对技术评审内容的各项要求进行评分，评审的具体内容见《技术评审表》。

**技术评审表（35分）**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **评审指标** | **分值** | **评审细则** |
| 运营维护方案 | 10分 | 根据供应商所提供的项目运营维护方案进行评审：方案全面、有针对性及重点突出，完全满足本项目污水处理站、衰变池的日常运营维护需要，得10分；  方案较全面、较有针对性及重点较突出，可满足本项目日常运营维护需要，得6分；  方案基本全面、针对性一般，基本可满足本项目日常运营维护需要，得4分；  方案不够全面、针对性较低，仅部分满足本项目日常运营维护需要，得2分；  其他或不提供不得分。 |
| 项目团队运维管理能力评判 | 15分 | 1、项目经理1人：具有环境工程高级工程师证得2分，环境工程中级工程师得1分，建筑施工企业主要负责人安全生产考核合格证书2，本项最高得4分；  2、机电维修主管1人：具有机械设备修理人员职业资格得1分、低压电工作业特种作业操作证得1分，本项最高得2分；  3、技术人员1人：具有熔化焊接与热切割作业特种作业操作证得1分，具有通信工程师专业技术资格证书得1分，具有电气自动化高级工程师得2分，具有电气自动化中级工程师得1分，本项最高得3分；  4、给排水工程师1人：中级工程师及以上得1分，本项最高得分1分；  5、拟投入本项目运营操作人员（项目负责人除外）：具有安全员、污废水处理工及电工等岗位证书，每个得1分，单人多证最多计2分，最高得5分。  6、提供在职证明或者近三个月的任意一个月社保证明、资格证明等复印件（加盖公章）作为评审依据，否则不得分。 |
| 安全防护制度、应急计划及措施 | 5分 | 根据供应商所提供的安全防护制度（或安全防护方案）、应急计划及措施进行评审：制度（或方案）、应急计划及措施科学、全面、具体、合理、针对性强，可行性高的，得5分；  制度（或方案）、应急计划及措施基本全面、基本具体、基本合理、针对性及可行性一般的，得3分；  制度（或方案）、应急计划及措施不够全面、不够完善、针对性及可行性较差的，得1分；其他或不提供不得分。 |
| 质量保证措施 | 5分 | 供应商质量保证措施完善、合理、可行为优，得5分；  供应商质量保证措施较完善、较合理的为良，得3分；  供应商保证措施不够完善、合理性一般的为中，得1分；  供应商保证措施较差，不够合理的为差，得0分。 |

1. 价格评分（30分）：

投标报价得分＝（评标基准价/投标报价）×30【注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

10.综合比较与评价：

根据每个响应人在上述各评审阶段中的得分，采用下面公式算出每个响应人的综合得分：

W＝C ＋ T ＋ M

其中：

W 某个响应人的综合得分；

C 某个响应人的价格得分；

T 某个响应人的技术评审得分；

M 某个响应人的商务评审得分；

（注： S、M均为所有评审专家评分的算术平均值）

11.评审委员会对响应文件中的报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

（1）响应文件中报价一览表内容与响应文件中相应内容不一致的，以报价一览表为准；

（2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以报价一览表的总价为准，并修改单价；

（4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照该条款规定的顺序修正。修正后的报价经响应人书面确认后产生约束力，响应人不确认的，其响应无效。

12.评审报告应当由评审委员会全体人员签字认可。评审委员会成员对需要共同评定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评审委员会成员应当在评审报告上签署不同意见并说明理由，若拒绝在评审报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

**四、推荐成交候选人名单**

评审委员会根据最终评审的结果，推荐综合得分排名第一的响应人为成交候选人。综合得分相同的，按照响应报价由低到高的顺序推荐成交候选人。综合得分且响应报价相同的，按照技术部分得分（由高到低）顺序推荐。

**五、发布成交结果**

采购人在医院官方网站的招标采购栏目公告成交结果。

**六、质疑与投诉**

（一）质疑

1、提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。

2、供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起3个工作日内，以书面形式由法定代表人或授权代表签字并加盖单位公章后，向采购人提出质疑。

3、供应商应在限定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。

4、采购人不得拒收质疑供应商在限定质疑期内发出的质疑函，应当在收到质疑函后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商。

5、供应商对评审过程、中标或者成交结果提出质疑的，采购人可以组织原评审委员会协助答复质疑。

6、超出限定质疑期限的质疑函，采购人将依法不予接收。

7、供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明资料。质疑函应当包括下列内容：

1. 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
2. 质疑项目的名称、编号；
3. 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
4. 事实依据；
5. 必要的法律依据；
6. 提出质疑的日期。

供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

8、接收质疑的联系方式：

异议受理部门：中山大学孙逸仙纪念医院深汕中心医院监察科、招投标与采购管理办公室

异议受理电话：0660—3863288

（二）投诉

质疑供应商对采购人的答复不满意，或者采购人未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后15个工作日内向监督部门提起投诉。

**七、合同的订立**

采购人与成交人自成交通知书发出之日起三十日内，按采购文件要求和成交人响应文件承诺签订采购合同，但不得超出采购文件和成交人响应文件的范围、也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

# 第四章 合同参考文本

**合同编号：**

**(项目)**

**合 同 书**

**服务类**

|  |
| --- |
| **项目编号：** |
|  |
| **项目名称：** |
|  |

**注：本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订，但不得偏离实质性条款。**

**中山大学孙逸仙纪念医院深汕中心医院污水处理系统运营项目**

**合同书**

甲方： 中山大学孙逸仙纪念医院深汕中心医院

地址： 广东省汕尾市城区东涌镇站前横二路1号

联系人: 黄泽堂 电话（传真）： 0660-3863556

乙方：

地址：

联系人： 电话（传真）：

为了明确本服务的内容和双方责任，本着互相协作，紧密配合，分工负责的原则，根据国家经济合同法条例规定和本项目的具体情况，一致商定如下合同条款，以共同遵守。

**一、项目名称：**中山大学孙逸仙纪念医院深汕中心医院污水处理系统运营

**二、合同金额和服务期：**最高限价人民币 元，服务期1年，自 年 月 日起至 年 月 日结束。

**三、服务需求**

**（一）污水处理站运营服务需求：**

1、乙方负责污水处理站消毒运营管理，确保污水达到《医疗机构水污染物排放标准》(GB18466-2005）等相关国家标准和地方性法规，符合国家政策、环保等政府相关要求。

2、污水处理主要设备设施由甲方提供，污水处理过程，按照法规标准中所需要的药剂及其他附属材料等费用（包含日常维护人工费用、交通运输费用、拆装维修设备后的场所复原与卫生清理等等）全部由包含在此次报价中，乙方不得已其他理由增加费用。

3、乙方负责污水站日常运行与管理服务。定时投加污水站日常药剂，监督污水出水水质。设专人24小时值班。每日定时巡查污水站及周围情况，发现异常及时处理和上报。

4、乙方提供污水处理站设备的维护与保养服务，含低于2000元耗材的更换。高于2000元的耗材更换，乙方应向甲方提供零配件、型号规格参数，并注明市场价格及优惠价格清单，届时由甲方根据情况决定自行购买或由乙方采购再另行报销。确保设备正常运行。一旦发现设备故障须及时书面向医院和环保主管部门报告，并及时维修。

5、乙方按排污许可证自行监测方案要求，为医院提供医疗废水现场采样和检测服务，并出具第三方检测报告（含全院废气废水等污染源因子）；配置专用检测仪器，每日定时完成手工检测（余氯、PH等）；按环保部门要求进行周检和季度检测，作好每日记录及台账。。

6、乙方负责协调医院与环保部门的联系，保证医院正常的医疗工作不因污水处理站的环保问题而受到影响。

7、乙方按要求2020-03-04开始实施的水污染源在线监测系统（CODCr、NH3-N等）安装技术规范（HJ353-2019）中5.4章节规定，增设自动采样单元，完成调试并完成验收。

8、乙方按照国家环保法规的有关规章制度，对污水处理设备的在线监测仪器进行监护，负责在线监测系统上传的管理及余氯在线分析仪、明渠流量计、PH计、数采仪等在线监测设备的定期维保，如仪器出现故障48小时内到场维修，保证所有在线设备正常运行，正常上传数据到监测中心。在线监测设备需每周进行一次维保。

9、乙方按环保要求频次，完成在线监测设备相关的设备检查、设备校验、标液核查、标液/试剂更换、标定、校准等工作，并做好相应台账；在线监测产生的废液须交由具有资质的公司处理并有规范台账记录，处理费用由乙方自行负责。

10、乙方定期处理污泥、格栅渣；服务期内完成一次或以上次数急水池、调节池、清水池、沉淀池、污泥池的清理。

11、乙方组织完成全院《突发环境应急预案》的年度演练工作；组织完成每季度污水站应急演练工作，做好演练记录台账。

12、乙方完成全国污染源平台自行监测数据填报；排污执行月报、季报、年报；危险废物平台转移填报；依法信息披露年报等与环保相关的填报及咨询工作。

13、甲方仅提供必需的办公场所，乙方自行配置机修工具、备品备件、工作服、防护套件、办公桌椅、档案柜等；履行“门前三包”原则，保证污水站及其工作范围的卫生整洁，符合院容院感要求。

14、如遇突发事件，乙方需及时向甲方汇报并及时处理，非乙方运营失误导致的应急抢修，如涉及费用，双方根据处理情况及费用报销资料进行协商处理。如因乙方运营失误导致的（如巡查频次缺失发现滞后、数据异常未及时发现等等）情况，则由乙方自行承担责任和费用，如因乙方操作失误导致甲方损失的，追加赔偿。

**（二）衰变池维保服务需求：**

16、每日观察衰变池监控系统界面，了解衰变池基本情况。对核医学科放射性污水处理系统进行运营管理、定期维护，确保在日常工作日内该污水处理系统每天24小时正常运行，保证处理后的放射性污水达到《电离辐射防护与辐射源安全基本标准》（GB18871-2002）中的要求。

17、根据衰变池监控系统操作、结合医院排水、科室、第三方监测取样各种需要，配合工作。

18、每日定时巡查衰变池及周围情况、电箱情况；每周定期巡查，保证槽式衰变池进出水、储水正常。制定《设备维护保养计划和方案》，定期对污水处理系统设备进行维护保养，对设施运行中出现的故障及时进行维修，如发生故障2小时内响应到达现场排查原因。

19、每月定期保养、维护衰变池水泵，保证水泵处于正常使用状态。

20、在检查维修施工时须负责维持施工现场的秩序，做好安全围蔽，完工后要保持周围地面好卫生清洁干净。

21、如遇突发事件，乙方需及时向甲方汇报并及时处理，非乙方运营失误导致的应急抢修，如涉及费用，双方根据处理情况及费用报销资料进行协商处理。如因乙方运营失误导致的（如巡查频次缺失发现滞后、数据异常未及时发现等等）情况，则由乙方自行承担责任和费用，如因乙方操作失误导致甲方损失的，追加赔偿。

22、制定维护记录表、污水处理量的月度运行监测表，按要求做好记录，并每月向院方呈交污水处理系统运行报告。

23、必须配置安全作业的工具和使用劳动保护产品，同时制定岗位生产和安全责任制度，保证污水处理系统不间断运转，处理后的放射性污水必须达到《电离辐射防护与辐射源安全基本标准》（GB18871-2002）中的要求。

24、如发生突发事件（如污水泄漏、机器故障等），乙方必须2小时内响应到达现场排查原因，并制定应急措施方案，做好安全防护警戒及围蔽，确保将事件影响降至最低。另外，由于本项目的污水有放射性危害，必须加强对设备定期检查，防止各类事故的发生。如辐射防护控制区的设备出现故障，为保证人员安全，应等到该区域辐射剂量率低于国家限值标准后，方可进行检修。

25、乙方驻场的运营管理操作人员须穿着统一的制服，佩戴专业上岗证，同时必须接受过必要的培训，具备岗位的操作技能和资格，并将相关资格及培训记录交甲方备案。

**四、付款方式**

按月结算，乙方次月5日前提供当月运营管理服务费用请款、正规发票、已双方核实的考评扣罚表等资料交由甲方主管科室，在具备付款条件并满足甲方财务审核流程后的10个工作日内支付款项。

月服务费核算公式：月服务费用=成交金额/12-考评扣罚款项

**五、违约与责任**

1、合同期内乙方出现违规行为，乙方按照《考评扣罚表》，承担违约责任。

2、合同期内乙方出现以下情形之一，甲方有权终止合同：

（1）乙方管理不到位造成员工死亡事故等，甲方有权终止合同，所造成的一切后果由乙方承担法律责任和经济赔偿。

（2）乙方管理不到位，造成群体性突发事件，甲方有权终止合同。

（3）发生重大突发应急事件，乙方不服从甲方的统一调配，甲方有权终止合同。

（4）乙方必须服从甲方的合理安排，屡次不服从的，甲方有权终止合同。

（5）乙方应按规定要求配足工作人员，如检查发现缺员、人员资质不合格，经一个月内整改仍未达标，甲方有权终止合同。

（6）乙方自身原因而导致不能为甲方提供正常服务的，甲方有权委托他人提供，但费用由乙方负责。

（7）因乙方管理不善导致污水及废气指标超标，甲方受到相关行政部门处罚，所发生的一切责任（含罚款）由乙方承担。此外，甲方另行对乙方进行扣罚，扣罚金额按相关行政部门处罚金额为标准（最高不超过年运营费用）。

（8）乙方如指标不达标次数超过5次的。

3、合同期满如果乙方没有再次中标，合同期满后终止，终止前甲乙双方必须共同做好新公司的工作平稳移交，不能影响甲方日常的正常运作。因乙方没有配合好甲方而影响甲方的正常运作的，甲方有权要求乙方赔偿因此导致的损失。

4、乙方工作人员需做好职业防护，乙方工作人员发生职业暴露应按医院职业暴露处理报告流程进行处理和上报，发生工伤、计生等劳资纠纷和产生的一切费用由乙方自行负责，与甲方无关。

5、费用包含水质自动采用单元建设、验收费用，以及合同期内的物料、人力、设备、配件等的浮动及耗损。

6、污水站运行管理为二十四小时现场值班，乙方对甲方现有污水站设施运行进行管理和维护保养，保障设备的正常运行；维修材料费用在2000元及以下的维修事项，甲方不需支付费用，由乙方负责修复（维修材料具体价格的判定以甲方相关部门审计意见为准）；超过2000元的维修和涉及大型设备更换由甲方提供材料或第三方负责，维修材料费用由甲方审核认定，乙方提供技术支持或现场协助（费用已包含在投标总价中）。若因乙方人为损坏或保养不当导致的设备损坏，其更换费用由乙方承担。

7、未经甲方书面同意，乙方不得将本合同项下全部或部分权利、义务转让、分包给任何第三方，否则甲方有权单方解除本合同，同时乙方应按合同总价的20%向甲方支付违约金，并赔偿甲方的损失。

8、如甲方违反合同约定，使乙方未完成规定的管理目标，乙方有权要求甲方在一定期限内解决，逾期未解决的，乙方有权终止合同；造成乙方经济损失的，甲方应给予乙方经济赔偿，并承担相应的法律责任。

9、如乙方违反本合同约定，未能达到约定的管理目标或连续三个月发生有效重大投诉，乙方不能有效处理和整改的；或由于乙方的管理服务活动导致甲方或第三者人身、财产损失的；甲方有权要求终止合同；造成甲方经济损失的，乙方应给予甲方经济赔偿，并承担相应的法律责任。

10、在国家、省、市的重要检查或重大突击性任务中，发生属乙方服务质量责任问题，导致甲方受到上级批评或环保部门的处罚，甲方有权要求终止合同；造成甲方经济损失的，乙方应给予甲方经济赔偿，并承担相应的法律责任。

11.乙方在签订合同后一个月内提交必要的资质文件、服务人员的上岗资格证明文件、工作流程、服务质量控制体系等，合同执行期间，以上文件如有变动，乙方应及时提交变动后的各项文件。每个合同年度到期前一个月内，乙方应提交项目的年度质量安全评估报告，和乙方服务人员的专业培训记录。

**六、其他事项**

1、本合同共伍份。甲方持叁份，乙方持贰份，本合同书经双方签字盖章后即生效，待维保期限结算、付清合同尾款后自行终止。

2、本合同在履行过程中，如发生争议，应由双方协商解决。若协商不成时，由汕尾市相应级别的人民法院依法审理。

|  |  |
| --- | --- |
| 甲 方：  法人代表：  纳税人识别号：  地 址：  联系电话：  开户银行：  开户帐号：  年 月 日 | 乙 方：    法人代表：  纳税人识别号：  地 址：  联系电话  开户银行：    开户帐号：  年 月 日 |

附表1：

考评扣罚表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 类别 | **序号** | **考核内容** | **检查**  **方式** | **月考评标准** |
| 一、水质及药品 | 1 | 污水水质排放指标达到《医疗机构水污染物排放标准》 | 抽查和相关部门检查 | 1.1污水排放不达标，扣罚2000元，并责令整改； |
| 1.2污水排放不达标，受到环保等相关部门处罚的，乙方需负全责及赔偿全部罚款，甲方扣罚当月服务费的5%并有权终止合同； |
| 1.3药品或原材料不合格，扣罚2000元并责令整改。 |
| 二、人员持证、劳动纪律及应急预案 | 2 | 污水站运营工作人员建立专业培训的岗前培训等培训档案记录。 | 定期检查 | 建立培训档案，档案不齐，责令整改，一周内未完成整改，扣罚200元/每人。 |
| 3 | 建立污水站的人员组织架构、工作制度、岗位职责、技术操作规程和应急预案。 | 抽查 | 3.1人员架构与实际人员不一致，每缺1人扣罚2000元，并责令整改； |
| 3.2、工作制度、岗位职责、操作规程和应急预案不齐全，责令整改，一周内未完成整改，扣罚2000元。 |
| 4 | 污水站工作制度及应急预案需挂上墙。 | 定期检查 | 4.1工作人员资格证未挂上墙或过期资格证挂上墙，扣罚400元/每人/次； |
| 4.2工作制度未挂上墙，扣罚200元/次； |
| 4.3应急预案未挂上墙，扣罚200元/次。 |
| 5 | 乙方的员工必须严格执行有关安全操作规程；加强安全防范教育培训，避免作业期间发生意外事故。 | 抽查 | 如因未做好安全防护、告知义务等防范措施，粗暴作业，如发生意外事故的，由乙方负责赔偿责任，并酌情扣罚200—1000元/项/次。 |
| 6 | 乙方制定运营排班表，运营人员必须严格执行岗位责任制，遵守上下班、交接班制度和劳动纪律。 | 抽查 | 6.1员工穿着统一、整洁；佩戴工作证，上班人员无穿工作服、未戴工作证扣罚200元/项/次； |
| 6.2如经检查发现上班迟到、早退；无故串岗、离岗、旷工、睡觉、酗酒、赌博、会客等违反劳动纪律的事项，扣减200元/项/次。 |
| 三、设备设施运行管理 | 7 | 按相关规范及标准做好污水处理的日常跟踪监测及记录，保证污水处理运营符合相关监督要求。 | 抽查 | 日常污水检测参数（如PH，余氧等）不按规范检测，每缺一项扣罚400元/每次。 |
| 8 | 建立污水站运行数据记录，包括日常运行投放药量、污水处理量、在线监控维护记录、污水站清理废渣数量、淤泥池清理记录和日常设备维护保养记录等。 | 抽查 | 8.1发现无故意停止污水处理工作，扣罚10000元/次，并责令改正；  8.2发现不按规范处理废渣扣罚2000元/次，并责令改正；  8.3抽查发现投药量、污水处理量、清理废渣数量、清理淤泥记录、日常设备维护记录等每缺一项扣200元/次，在线监控维护记录相关台账每缺一项扣400元/次。 |
| 9 | 建立及完善污水站设备设施的台账档案，台账档案须符合环保及上级相关检查部门的检查要求。 | 抽查 | 污水站台账不符合相关部门检查要求，责令整改，一周未完成整改扣罚200元/次，相关部门复查未整改扣罚当月运营费。 |
|  |  |  |  |
| 10 | 污水站主体设备（如曝气泵、调节池水泵、机械格栅、投药泵等）故障需及时上报甲方；污水站发生水浸事件需立即上报甲方。 | 抽查 | 10.1污水站主体设备故障未及时上报，扣罚300元/次； 10.2污水站发生水浸事件未立刻上报，扣罚500元/次。 |
| 11 | 每季度制定运营情况报告（包括运营情况、存在问题、分析、解决方案等）。 | 定期检查 | 每个季度第二周内提交上个季度运营情况报告，未提交运营报告暂不予办理运营费用申请，并扣罚200元。 |
| 12 | 其他违反合同规定的日常工作要求 | 抽查 | 根据实际情况扣罚200-600元/次。 |

附表2：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **污水处理系统运营项目报价表** | | | | |
| **一、污水站运营** | **序号** | **服务内容** | **服务描述** | **备注：** |
| 1 | 人工费 | 需配备具有污水处理工证件的 数人员（24小时在岗，按标准8 小时每岗，至少需3个在岗岗 位） ，在线设备运营工1人（技 术支持、定期维护） ，项目负 责人（环境工程工程师或以 | 服务描述为主要服务内容，具体服务内容详见《需求书》第四点、服务需求 |
| 2 | 药剂费 | 工业盐用量 27吨）/1年 ，PAM用量 600kg/年，微生物菌种用量 120kg/年 |
| 3 | 设备维修费； 设备保养费；尾气、 除臭系统维护费 | 定期巡查，定期维护，含低于 2000元耗材的更换。 |
| 4 | 水质采样单元建设费 | 按要求2020-03-04开始实施的水 污染源在线监测系统（CODCr 、NH3-N 等） 安装技术规范 （HJ353-2019） 中5.4 章节规 定，增设自动采样单元，完成 调试并完成验收 |
| 5 | 环保管家 | 完成全国污染源平台自行监测 数据填报；排污执行月报、季 报、年报； 危险废物平台转移 填报； 依法信息披露年报等与 环保相关的填报及咨询工作。 组织完成全院《突发环境应急 预案》 的年度演练工作。 |
| 6 | 水质分析化验费 | 水质快速手工检测，2次以上/ 天，COD 、余氯、PH值 |
| 7 | 水池清理、清洗费 | 主要为应急水池、调节池、清 水池、沉淀池、污泥池， 1年1 |
| 8 | 第三方检测费 | 严格按我院《排污许可证（副 本） 》自行监测方案要求委托 第三方据有资质的公司完成监 测并填报。 |
| 9 | 在线监测系统维护费；在线监测设 备设备校准费； | 按环保在线监测要求，运行维 护各水质分析设备、各在线监 测设备校准、标定、更换标液 、更换试剂等工作。 |
| 10 | 其它（附带） | 进场公司自行配置机修工具、 备品备件、工作服、 防护套件 、办公桌椅、档案柜等； 进场公司必须配套完成每季度 应急演练； 高度完成环保、卫生相关部门 的检查及沟通工作。 |
| 11 | 应急处置费（无发生不结算） | 如遇突发事件，公司需及时处 理，非公司运营失误导致的， 根据处理情况及费用材料，结 算应急处置费。 |
| **二、 衰变 池维 保** | **序号** | **服务内容** | **服务描述** |
| 1 | 污水处理系统维护、管理 | 根据操作说明书、结合医院排 水、科室、第三方监测取样各 种需要，配合工作。 |
| 2 | 污水处理设备维护保养（水泵等） | 每月定期保养、维护。 |
| 3 | 定期巡查 | 每日、每月定期巡查，保证槽 式衰变池进出水、储水正常， 发现问题需及时上报。 |
| 4 | 应急处置费（无发生不结算） | 如遇突发事件，公司需及时处 理，非公司运营失误导致的， 根据处理情况及费用材料，结 算应急处置费。 (主要为抽水和 大容量储存罐) |
| **总报价（服务期1年，单位：元）：** | | |  | |

注：

（1）本项目报价为含税报价

（2）报价有效期：自本项目报价文件接收截止日期起90个日历日。如成交，报价有效期将延至合同终止日为止。

（3）总报价应为完成本项目全部内容所需一切费用的含税报价。总报价超出最高限价，将作无效报价处理。

（4）本项目不接受有选择性的报价，报价应为固定唯一值，不得为 0 或负数，否则将作无效响应处理。

（5）本报价函的格式不得擅自删改。

# 第五章 响应文件编制要求

**（请响应人按照以下文件的要求格式、内容、顺序制作响应文件，并请编制目录及页码，否则可能将影响对响应文件的评价。）**

**温馨提示**

（本提示内容非采购文件的组成部分，仅为善意提醒。如有不一致，以采购文件为准。）

1. 响应人应仔细阅读采购文件中所有的事项、格式、条款和规范等，完整、真实、准确的填写采购文件中规定的所有内容。
2. 按照采购文件的要求编制响应文件，对采购文件提出的实质性要求和条件做出响应。否则，其响应将被拒绝。
3. 凡关于采购文件的所有响应资料（包含但不限于：承诺函、声明函等各类函件，资质证书等证明资料复印件，项目具体实施方案等)，都必须盖上响应人公章。
4. 响应文件所附的相关资料复印件若模糊不清的，将影响其评审得分。
5. 响应人必须对其响应文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，且无条件接受集中采购机构或采购人及政府采购监管部门等对其中任何资料进行核实的要求。
6. 为了提高采购效率，节约社会交易成本与时间，已报名并获取了采购文件而决定不参加本项目响应的供应商，在响应文件递交截止时间的前3日，按《采购邀请函》中的联系方式，以电子邮件形式告知我院指定联系人（否则影响到供应商今后参加我院采购项目的评价）。对您的支持与配合，谨此致谢。
7. 因场地有限，我院无法提供停车位，不便之处敬请谅解。

**中山大学孙逸仙纪念医院深汕中心医院**

**项目**

**响 应 文 件**

**(正本/副本）**

**公司名称（盖章）：**

**法定代表人或法定授权代表（签字）：**

**联系方式：**

**日 期：**

## 响应文件目录

一、 报价………………………………………………………………………第（ ）页

（一）报价一览表………………………………………………………………第（ ）页

[二、](http://192.168.70.199/seeyon/office/cache/20190929/-1981683210483646217/-1981683210483646217.html?rnd=94104.10036287415)  资格审查…………………………………………………………………第（ ）页

（一）资格自查表………………………………………………………………第（ ）页

（二）资格审查证明资料………………………………………………………第（ ）页

三、 符合性审查………………………………………………………………第（ ）页

（一）符合性自查表……………………………………………………………第（ ）页

（二）符合性审查证明资料……………………………………………………第（ ）页

四、 商务评审…………………………………………………………………第（ ）页

（一）商务评审自查表…………………………………………………………第（ ）页

（二）商务评审证明资料………………………………………………………第（ ）页

五、 技术评审…………………………………………………………………第（ ）页

（一）技术评审自查表…………………………………………………………第（ ）页

（二）技术评审证明资料………………………………………………………第（ ）页

特别提示与要求：

1.请响应人按照以下要求的格式、内容、顺序制作响应文件，并请**编制目录及页码**，否则可能将影响对响应文件的评价。

2.**响应人所递交的所有资料，要求加盖响应人公章。**

## 一、报价表

**（一）报价一览表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目名称： |  | | |
| 响应公司： |  | 响应日期： |  |
| 联系人： |  | 联系电话： |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **污水处理系统运营项目报价表** | | | | |
| **一、污水站运营** | **序号** | **服务内容** | **服务描述** | **备注：** |
| 1 | 人工费 | 需配备具有污水处理工证件的 数人员（24小时在岗，按标准8 小时每岗，至少需3个在岗岗 位） ，在线设备运营工1人（技 术支持、定期维护） ，项目负 责人（环境工程工程师或以 | 服务描述为主要服务内容，具体服务内容详见《需求书》第四点、服务需求 |
| 2 | 药剂费 | 工业盐用量 27吨）/1年 ，PAM用量 600kg/年，微生物菌种用量 120kg/年 |
| 3 | 设备维修费； 设备保养费；尾气、 除臭系统维护费 | 定期巡查，定期维护，含低于 2000元耗材的更换。 |
| 4 | 水质采样单元建设费 | 按要求2020-03-04开始实施的水 污染源在线监测系统（CODCr 、NH3-N 等） 安装技术规范 （HJ353-2019） 中5.4 章节规 定，增设自动采样单元，完成 调试并完成验收 |
| 5 | 环保管家 | 完成全国污染源平台自行监测 数据填报；排污执行月报、季 报、年报； 危险废物平台转移 填报； 依法信息披露年报等与 环保相关的填报及咨询工作。 组织完成全院《突发环境应急 预案》 的年度演练工作。 |
| 6 | 水质分析化验费 | 水质快速手工检测，2次以上/ 天，COD 、余氯、PH值 |
| 7 | 水池清理、清洗费 | 主要为应急水池、调节池、清 水池、沉淀池、污泥池， 1年1 |
| 8 | 第三方检测费 | 严格按我院《排污许可证（副 本） 》自行监测方案要求委托 第三方据有资质的公司完成监 测并填报。 |
| 9 | 在线监测系统维护费；在线监测设 备设备校准费； | 按环保在线监测要求，运行维 护各水质分析设备、各在线监 测设备校准、标定、更换标液 、更换试剂等工作。 |
| 10 | 其它（附带） | 进场公司自行配置机修工具、 备品备件、工作服、 防护套件 、办公桌椅、档案柜等； 进场公司必须配套完成每季度 应急演练； 高度完成环保、卫生相关部门 的检查及沟通工作。 |
| 11 | 应急处置费（无发生不结算） | 如遇突发事件，公司需及时处 理，非公司运营失误导致的， 根据处理情况及费用材料，结 算应急处置费。 |
| **二、 衰变 池维 保** | **序号** | **服务内容** | **服务描述** |
| 1 | 污水处理系统维护、管理 | 根据操作说明书、结合医院排 水、科室、第三方监测取样各 种需要，配合工作。 |
| 2 | 污水处理设备维护保养（水泵等） | 每月定期保养、维护。 |
| 3 | 定期巡查 | 每日、每月定期巡查，保证槽 式衰变池进出水、储水正常， 发现问题需及时上报。 |
| 4 | 应急处置费（无发生不结算） | 如遇突发事件，公司需及时处 理，非公司运营失误导致的， 根据处理情况及费用材料，结 算应急处置费。 (主要为抽水和 大容量储存罐) |
| **总报价（服务期1年，单位：元）：** | | |  | |

注：

（1）本项目报价为含税报价

（2）报价有效期：自本项目报价文件接收截止日期起90个日历日。如成交，报价有效期将延至合同终止日为止。

（3）总报价应为完成本项目全部内容所需一切费用的含税报价。总报价超出最高限价，将作无效报价处理。

（4）本项目不接受有选择性的报价，报价应为固定唯一值，不得为 0 或负数，否则将作无效响应处理。

（5）本报价函的格式不得擅自删改。

响应人名称（盖公章）：

响应人法定代表人或法定授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

## 二、资格审查

**（一）资格自查表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 评审内容 | 采购文件要求 | 自查结论 | 证明资料 |
| 合格条件 | 响应人应具备以下条件：  （1）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；  （2）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；  （3）具备履行合同所必需的设备和专业技术能力；  （4）参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。  （出具有效的声明函加盖公章，格式详见“1、资格声明函”） | □通过  □不通过 | 见响应文件第（）页 |
| 没有被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单（即税收违法黑名单）、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合规定条件的供应商。[根据信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）主体信用记录信息进行查询]。  （响应人出具信用查询结果） | □通过  □不通过 | 见响应文件第（）页 |
| 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同响应单位，不得参加同一合同项下的采购活动。（出具有效的声明函加盖公章，格式详见“1、资格声明函”） | □通过  □不通过 | 见响应文件第（）页 |
| 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。（出具有效的声明函加盖公章，格式详见“1、资格声明函”） | □通过  □不通过 | 见响应文件第（）页 |
| 响应人必须是具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织。提供有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件；如为分公司报名，必须同时提供总公司的营业执照副本复印件及总公司针对本项目响应的授权书。 | □通过  □不通过 | 见响应文件第（）页 |
| 本项目不接受联合体投标，成交供应商不得分包、转包。（出具有效的声明函加盖公章，格式详见“1、资格声明函”） | □通过  □不通过 | 见响应文件第（）页 |
| 出具加盖公章、有单位负责人（法定代表人）签名的《供应商廉洁守约承诺书》。（出具有效的加盖公章承诺书，格式详见“3、供应商廉洁守约承诺书”，不得擅自删改） | □通过  □不通过 | 见响应文件第（）页 |
| 已成功报名本次项目。 | □通过  □不通过 | / |

备注：

1、以上材料将作为响应人资格审核的重要内容之一，响应人必须严格按照其内容及序列要求在响应文件中对应如实提供，对资格性证明文件的任何缺漏和不符合项将会直接导致无效响应。

2、响应人须在“自查结论”栏勾选通过或不通过，在“证明资料”栏填写页码。

3、资格审查中要求的《供应商廉洁守约承诺书》，响应人除了在响应文件中装订成册，须在递交采购文件时另外单独提供一份盖章签字版的承诺书。若未单独提供，可能影响对响应文件的评价，但不作为一票否决的条款。

4、本自查表不得擅自删改。

响应人名称（盖公章）：

响应人法定代表人或法定授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

**（二）资格审查证明资料**

**1、资格声明函**

致：**中山大学孙逸仙纪念医院深汕中心医院**

关于贵单位发布的中山大学孙逸仙纪念医院**深汕中心医院**\*\*\*采购 项目的采购邀请，本单位（企业）自愿参加报名响应，现声明如下：

(1)本单位（企业）已完全清楚本项目采购文件的内容和要求。

(2)本单位（企业）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，且参加本次采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录。否则，由此所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我单位承担。

(3)本公司（企业）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度、具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

(4)本公司（企业）承诺绝不存在“法定代表人或单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同响应单位，参加同一合同项下的采购活动”的情况。

(5)本公司（企业）参加本次采购活动，具备独立实施能力，属于非联合体响应。

(6)本公司（企业）承诺绝不存在“为本采购项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务”的情况。

(7)本公司（企业）承诺如若成交，绝不分包、转包本项目。

(8)关于本公司（企业）信用情况，经对“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）信用记录信息的查询，截至规定的响应截止时间，我司没有被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合规定条件的供应商名单中。

(9)本次采购活动中，如有违法、违规、弄虚作假行为，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我单位承担。

特此声明。

**（注：本资格声明函内容不得擅自删改）**

响应人名称（盖公章）：

响应人法定代表人或法定授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

**2、营业执照副本（复印件）**

（如为分公司报名，必须同时提供总公司的营业执照副本复印件及总公司针对本项目响应的授权书,加盖公章）

**3、供应商廉洁守约承诺书**

**要求本承诺书除了在响应文件中装订成册，须在递交响应文件时另外提供一份盖章签字版的承诺书。若未单独提供，可能影响对响应文件的评价，但不作为一票否决的条款。（注：本承诺书内容不得擅自删改）**

**中山大学孙逸仙纪念医院深汕中心医院**

**廉洁守约承诺书**

项目名称：

为加强医疗卫生行业作风建设，切实纠正损害人民群众利益的不正之风，保障合同双方的权利与义务，根据《中华人民共和国药品管理法》、《中华人民共和国执业医师法》、《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国招标投标法》等有关规定，结合中山大学孙逸仙纪念医院深汕中心医院（下称医院）的规章制度，我公司特作出以下廉洁守约承诺：

一、我司及工作人员严格遵守医院的有关规定，不通过给予医院工作人员“红包”（含礼品、礼金、消费卡和有价证券、股权、其他金融货物等财物，公司及工作人员安排、组织或者支付费用的宴请或者旅游、健身、娱乐等活动安排，下同）、回扣、提成、货物及以其它不正当利益等手段进行促销；不以任何名义、形式给予医院工作人员及其特殊关系人“红包”、回扣、提成、货物以及其他不正当利益，或邀请医院工作人员及其特殊关系人参加涉及商业利益的活动等。

前款所称“特殊关系人”，是指医院工作人员的近亲属、特殊利害关系人等 。

二、我司及销售人员不在医院诊疗时间、诊疗区域进入各医疗科室进行货物推介活动，不干扰医务人员的医疗活动；未经医院批准，不在院内召开任何形式的货物宣传、推广活动；不在院内张贴、派发涉及货物的宣传资料和赠品。

三、我司承诺需要在医院进行货物宣传、推广工作时，一定向医院相关职能部门提出书面申请。经审批后，由医院有组织、有计划地予以安排。

四、我司承诺遵守国家有关招标采购法律法规规章，在参加医院招标采购活动时，保证诚信投标、不串标、不陪标，严格按照有关规定及合同执行。

五、我司承诺

☑不销售、不使用假冒伪劣以及无生产批准文号或无相关经营许可证、经营注册证的药品、试剂、医疗设备、医疗器械、医用耗材及其它货物。（药品、医疗设备、医用耗材及其他货物的生产和经营企业勾选此项）

□严格遵守国家关于市场准入、项目招标投标、工程建设、施工安装和市场活动等有关法律、法规、相关政策，不违反工程建设管理、施工安装和监理的规章制度。按照有关法律法规和程序开展业务工作，严格执行工程建设和监理的有关方针、政策，尤其是有关建筑施工安装和监理的强制性标准和规范。（工程建设项目勾选此项）

六、我司承诺遵守《中华人民共和国政府采购法》第四十六条、《中华人民共和国招标投标法》第四十六条及医院招标采购相关规章制度的规定，在医院中标、成交通知书发出之日起三十日内，按照招标采购文件和中标人的投标文件或其他响应文件签订书面合同。

若违反上述承诺，我司自愿接受中山大学孙逸仙纪念医院深汕中心医院以下处理：医院将我司违规行为予以曝光；医院取消我司中标成交资格并不予退还履约保证金；医院有权解除双方签订的买卖合同、技术服务合同及建筑工程施工合同等合同，停用相关货物，并断绝与我司业务往来，且不承担我司因此造成的任何损失；取消我司参加医院招标采购投标资格两年；报请上级主管部门，依据有关规定在系统内通报、公布药品、医疗设备、医用耗材违法违规情况及其它处理。

双方订立买卖合同、技术服务合同、建筑工程施工合同等合同以后，本承诺书同时作为双方合同的构成部分。

本承诺书一式两份，一份由医院相关职能部门保存，一份由经营单位保存。

医药生产、经销单位名称：

（盖章）

单位负责人（法定代表人）：

（签名）

日期： 年 月 日

**二、符合性审查**

**（一）符合性自查表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 评审内容 | 采购文件要求 | 自查结论 | 证明资料 |
| 响应报价 | 响应报价：  ①响应报价未超过本项目最高限价。  ②对本项目的全部内容进行响应报价。  ③响应报价不存在明显低于其他通过符合性审查响应人报价的，或报价虽明显低于其他通过符合性审查响应人报价，但响应人能够提供证明其诚信履约且不影响服务质量的书面说明等相关证明材料的。  ④响应报价是唯一确定的。 | □通过  □不通过 | / |
| 响应有效期 | 提供《响应承诺函》，响应有效期为提交响应文件的截止之日起90天 | □通过  □不通过 | 见响应文件第（）页 |
| 法定代表人证明书及授权委托书 | 法定代表人资格证明书及授权委托书：按对应格式文件签署、盖章(原件) | □通过  □不通过 | 见响应文件第（）页 |
| 响应文件签署、盖章 | 响应文件按照采购文件规定要求签署、盖章（包括封面、骑缝以及含有“签字”“盖章”字眼的每一处），不得改动本采购文件中已明确要求不得擅自删改的部分，以及遵守采购文件中已列明必须遵照执行否则按无效响应处理的各类要求。 | □通过  □不通过 | / |
| 本公开比选文件中的“★”号条款要求 | 本公开比选文件中的“★”号条款要求：响应方案一一满足采购文件“★”号条款要求 | □通过  □不通过 | 见“3、响应承诺函” |
| 其他 | 响应文件未含有采购人不能接受的附加条件。 | □通过  □不通过 | 见“3、响应承诺函” |

备注：

1、以上材料将作为响应人符合性审核的重要内容之一，响应人必须严格按照其内容及序列要求在响应文件中对应如实提供，对符合性证明文件的任何缺漏和不符合项将会直接导致无效响应。

2、响应人须在“自查结论”栏勾选通过或不通过，在“证明资料”栏填写页码。

3、本自查表不得擅自删改。

响应人名称（盖公章）：

响应人法定代表人或法定授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

**（二）符合性审查证明资料**

**1、法定代表人（负责人）证明书**

中山大学孙逸仙纪念医院深汕中心医院：

\_\_\_\_\_\_\_\_现任我单位\_\_\_\_\_\_\_\_职务，为法定代表人，特此证明。

有效期限：

附：代表人性别：\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_ 身份证号码：

注册号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 企业类型：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

经营范围：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

响应供应商(公章)：

地址：

法定代表/负责人（签名）：

日期： 年 月 日

法定代表人

**有效期内的**居民身份证复印件（正面） 粘贴处

法定代表人

**有效期内的**居民身份证复印件（反面） 粘贴处

**2、法定代表人（负责人）授权委托书**

**（如适用)**

中山大学孙逸仙纪念医院深汕中心医院：

本授权书声明： （法定代表人姓名） 代表 （公司全称） 授权 （姓名、职务） 为我司的合法代理人，就中山大学孙逸仙纪念医院深汕中心医院\*\*\*项目采购活动，全权代表我司参与本项目报名响应和合同执行，以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书自签字之日起生效，特此声明。

响应供应商(公章)：

地址：

法定代表/负责人（签名）：

授权代理人（签名）：

日期： 年 月 日

被授权人（授权代表）

**有效期内的**居民身份证复印件（正面） 粘贴处

被授权人（授权代表）

**有效期内的**居民身份证复印件（反面） 粘贴处

**3、响应承诺函**

致：中山大学孙逸仙纪念医院深汕中心医院

依据贵方（项目名称/项目编号： )的响应邀请，我方代表（姓名、职务）经正式授权并代表（响应人名称、地址）提交响应文件正本 1 份，副本 2 份。

在此，我方承诺如下：

1、同意并接受采购文件的各项要求，遵守采购文件中的各项规定，按采购文件的要求提供报价。

2、响应有效期为递交响应文件之日起九十天，成交人响应有效期延至合同验收之日。

3、我方已经详细地阅读了全部采购文件及其附件，包括澄清及参考文件(如果有的话)。我方已完全清晰理解采购文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对这些文件所提出的异议和质疑的权利。

4、如果我单位成交，我方将保证按照院方认可的条件，以本采购文件内写明的金额、方式和时间要求提交履约保证金（如有）。

5、我方已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。

6、我方承诺在本次采购活动中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份，否则，愿承担相应的后果和法律责任。

7、我方承诺响应文件未含有贵院不能接受的附加条件。

8、我方完全服从和尊重评审委员会所作的评定结果，同时清楚理解到报价最低并非意味着必定获得成交资格。

**（注：本响应承诺函内容不得擅自删改）**

响应人名称（盖公章）：

响应人法定代表人或法定授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

**三、商务评审**

**（一）商务评审自查表**

**响应人应根据《商务评审自查表》的各项内容填写此表，并提供相应的证明资料及填写页码，如未提供，评审委员会有权认为不具备或不符合，并影响响应人的得分。**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 评审细则 | | 提供情况 | 证明资料（如有） | 自评分 |
| 1 | 管理体系认证(16.0分）  供应商具有：  1、质量管理体系认证GB/T19001-2016/ISO9001:2015  2、环境管理体系认证GB/T24001-2016/ISO14001:2015  3、职业健康安全管理体系认证GB/T45001-2020/ISO45001:2018  4、诚信管理体系认证GB/T31950-20155、合规管理体系认证GB/T35770-2017（上述证书认证范围需涵盖污水治理设施/环保设施运营管理，否则不得分） | 注：上述每一项得4分，本项满分16分，附证书复印件作为评审依据，开标当日必须在中国国家认证认可监督管理委员会官方网站（www.cnca.gov.cn）查证为有效状态方可计分。 | □有 □无 | 见响应文件（ ）页 | （ ）分 |
| 2 | 同类项目业绩(8.0分）  2020年1月至今（以合同签订日期为准），根据供应商完成或承接污水处理运营项目的业绩进行评分。每提供一个项目业绩得2分，不具备或未提供得0分，本项累计最高得8分。 | 注：投标文件中提供合同关键页（包括但不限于项目名称、合同签订时间、合同签订各方签字盖章页）复印件并加盖供应商公章。未按要求提供证明材料或所提供的材料不清晰或无法凭所提供材料判断是否得分的，均视为不得分。 | □有 □无 | 见响应文件（ ）页 | （ ）分 |
| 3 | 供应商综合实力(11.0分）  1、获得安全生产许可证且在有效期内，得4分；  2、获得行政主管部门颁发的环保工程专业承包三级或以上资质，得4分。  3、提供售后服务认证证书五星级GB/T27922-2011，得3分。 | 注：投标文件中提供证明文件复印件并加盖供应商公章，证书认证范围需涵盖本污水治理设施/环保设施运营管理项目，否则不得分；资质证书、安全生产许可证过期的，如能提供相关部门顺延证书有效期的文件，则视为仍然有效。未按要求提供证明材料或所提供的材料不清晰或无法凭所提供材料判断是否得分的，均视为不得分。 | □有 □无 | 见响应文件（ ）页 | （ ）分 |

注：

1、请在表格下方附上相关证明资料，提供所需证书（或证明文件）复印件且加盖公章方可得分，不提供不得分。

2、本表中所要求提交的与评分项目相关的各类证明文件或资料，需清晰反映相关的数据及印章等，如模糊不清无法辨别的，视为未按要求提交，该项评分不得分。

3、本表要求提供的证书等证明文件，如存在有效期的，须在有效期内，否则不予得分。

4、承诺以上响应情况属实，如有虚假响应，同意本项目一票否决，并列入采购人黑名单供应商。

5、本自查表不得擅自删改。

响应人名称（盖公章）：

响应人法定代表人或法定授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

**（二）商务评审证明资料（如有）**

**1、响应人情况介绍表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 |  | | | | | | |
| 注册地址 |  | | | | | | |
| 联系方式 | 法人代表姓名 |  | | 电话/技术职称 | |  |  |
| 授权代表姓名 |  | | 电话/职务 | |  |  |
| 成立时间 |  | 经济类型 | |  | | 登记机关 |  |
| 邮编 |  | 联系电子邮箱 | |  | | | |
| 单位简介及机构设置  (单位性质、发展历程、经营规模及服务理念、主营产品、技术力量、经营场所、主要或关键货物介绍、生产场所及工艺流程等) |  | | | | | | |
| 单位概况 | 注册资本 | 万元 | 占地面积 | | M2 | | |
| 职工总数 | 人 | 建筑面积 | | M2 | | |

注：1、文字描述：单位性质、发展历程、经营规模及服务理念、主营产品、技术力量等。

2、图片描述：经营场所、主要或关键货物介绍、生产场所及工艺流程等。

3、如响应人此表数据有虚假，一经查实，自行承担相关责任。

响应人名称（盖公章）：

响应人法定代表人或法定授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

**2、企业股东构成情况表（如有）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 企业名称 | |  | | | | | | | |
| 注册地址 | |  | | | 企业类型 | |  | | |
| 法定代表人姓名 | |  | | | 电话 | |  | | |
| 股东及出资信息 | | | | | | | | | |
| 序号 | 股东名称(姓名/股东全称) | | 股东类型  (法人股东) | 身份证号  /统一社会信用代码 | | 出资额(万元) | | 出资方式 | 占全部股份比例 |
|  |  | |  |  | |  | |  |  |
|  |  | |  |  | |  | |  |  |
|  |  | |  |  | |  | |  |  |
|  |  | |  |  | |  | |  |  |
|  |  | |  |  | |  | |  |  |
|  |  | |  |  | |  | |  |  |

备注：

1.股东或出资人为法人的，填写法人企业全称及统一社会信用代码。出资方式填写：货物、实物、工艺产权和非专利技术、土地使用权等。

2.响应人必须如实填写股东构成情况，具体信息情况须与“国家企业信用信息公示系统”网站查询的信息一致。

响应人名称（盖公章）：

响应人法定代表人或法定授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

**3、管理体系认证（如有）**

**（与本项目相关的）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 颁发日期 | 名称 | 颁发机构 | 有效期 |
| 年月日 |  |  |  |
| 年月日 |  |  |  |
| …… |  |  |  |

注：1.响应人应如实填写获得的认证情况，不得弄虚作假；

2.如果响应人获得过认证证书，**请在上表后附认证证书复印件并加盖公章**；

3.如果响应人未获得过任何认证，请在上表正文内容第一行填写“无”。

4.凡证书认证范围与本项目无关的，一律不得分。

响应人名称（盖公章）：

响应人法定代表人或法定授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

**4、同类项目业绩（如有）**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **客户单位名称** | **项目名称** | **合同标的内容** | **签约日期** | **合同总价** | **联系人及电话** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

注：1.响应人应如实填写同类项目业绩，不得弄虚作假；

2.提供自2020 年1月1日起（以合同签订时间为准）响应人完成的污水处理运营项目业绩，按商务评分要求进行评分。

3.每份业绩须提供项目合同及第三方出具的污水处理检测合格报告复印件并加盖公章以作证明，缺一不可。同一客户单位不重复计分，若同一客户单位存在多个污水处理运营业绩的，按照有效业绩中污水处理量最高的计算得分。证明文件不符合要求或未提供不得分。公章或合同章上的供应商名称与响应人名称不一致的视为无效，如响应人变更过名称，需提供有关部门证明。

4.如果响应人没有同类经验业绩的，请在上表正文内容第一行填写“无”。

**5、响应供应商的综合实力（如有）**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 颁发日期 | 名称 | 级别**（如有）** | 颁发机构 | 有效期 |
| 年月日 | 环保工程专业承包资质证书 |  |  |  |
|  | 安全生产许可证 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

注：

1. 供应商须如实填写。在填写表格时，如有不适合供应商的实际情况，可根据本表格格式自行划表填写。
2. 提供有效期内的证书复印件，并加盖公章，未提供不得分。

**6、运营服务人员工作经验（如有）**

采购项目名称：中山大学孙逸仙纪念医院深汕中心医院污水处理系统运营项目

注：

1. 供应商须如实提供，说明函或证明材料自拟，加盖公章。
2. 须提供注：任职公司出具的工作年限证明材料(说明函)或提供响应人出具的履历表(加盖响应人公章)，以及提供在职证明或者近三个月的任意一个月社保证明响应人为其缴纳的社保证明材料复印件。未提供或提供不齐全的不得分。证明材料加盖供应商公章。

**7、拟投入本项目人员技术情况（如有）**

采购项目名称：中山大学孙逸仙纪念医院深汕中心医院污水处理系统运营项目

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 年龄 | 资格证书 | 经验年限 | 本项目拟担任职务 |
|  |  |  |  |  | …… |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

注：1.响应人应如实填写拟配备团队人员资质情况，不得弄虚作假；

2.请在表格下方附上所列人员的相关证明资料：须提供以上相关技术人员的资格证书及提供在职证明或者近三个月的任意一个月社保证明响应人为其缴纳的社保证明材料复印件。

响应人名称（盖公章）：

响应人法定代表人或法定授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

**8、拟投入本项目使用的检测仪器（如有）**

采购项目名称：中山大学孙逸仙纪念医院深汕中心医院污水处理系统运营项目

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 证书日期 | 名称 | 计量校准机构 |
| 年月日 |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

注：

1. 供应商须如实填写。在填写表格时，如有不适合供应商的实际情况，可根据本表格格式自行划表填写。
2. 提供有效期内的证书复印件，并加盖公章，未提供不得分。

**四、技术评审**

**（一）技术评审自查表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 评审指标 | 评审细则 | 提供情况 | 证明资料（如有） |
| 1 | 运营维护方案（10分） | 根据供应商所提供的项目运营维护方案进行评审：方案全面、有针对性及重点突出，完全满足本项目污水处理站、衰变池的日常运营维护需要，得10分；  方案较全面、较有针对性及重点较突出，可满足本项目日常运营维护需要，得6分；  方案基本全面、针对性一般，基本可满足本项目日常运营维护需要，得4分；  方案不够全面、针对性较低，仅部分满足本项目日常运营维护需要，得2分；  其他或不提供不得分。 | □有 □无 | 见响应文件（ ）页 |
| 2 | 项目团队运维管理能力评判（15分） | 1、项目经理1人：具有环境工程高级工程师证得2分，环境工程中级工程师得1分，建筑施工企业主要负责人安全生产考核合格证书2，本项最高得4分；  2、机电维修主管1人：具有机械设备修理人员职业资格得1分、低压电工作业特种作业操作证得1分，本项最高得2分；  3、技术人员1人：具有熔化焊接与热切割作业特种作业操作证得1分，具有通信工程师专业技术资格证书得1分，具有电气自动化高级工程师得2分，具有电气自动化中级工程师得1分，本项最高得3分；  4、给排水工程师1人：中级工程师及以上得1分，本项最高得分1分；  5、拟投入本项目运营操作人员（项目负责人除外）：具有安全员、污废水处理工及电工等岗位证书，每个得1分，单人多证最多计2分，最高得5分。  6、提供在职证明或者近三个月的任意一个月社保证明、资格证明等复印件（加盖公章）作为评审依据，否则不得分。 | □有 □无 | 见响应文件（ ）页 |
| 3 | 安全防护制度、应急计划及措施（5分） | 根据供应商所提供的安全防护制度（或安全防护方案）、应急计划及措施进行评审：制度（或方案）、应急计划及措施科学、全面、具体、合理、针对性强，可行性高的，得5分；  制度（或方案）、应急计划及措施基本全面、基本具体、基本合理、针对性及可行性一般的，得3分；  制度（或方案）、应急计划及措施不够全面、不够完善、针对性及可行性较差的，得1分；其他或不提供不得分。 | □有 □无 | 见响应文件（ ）页 |
| 4 | 质量保证措施（5分） | 供应商质量保证措施完善、合理、可行为优，得5分；  供应商质量保证措施较完善、较合理的为良，得3分；  供应商保证措施不够完善、合理性一般的为中，得1分；  供应商保证措施较差，不够合理的为差，得0分。 | □有 □无 | 见响应文件（ ）页 |

**响应人应根据《技术评审自查表》的各项内容填写此表，并提供相应的证明资料及填写页码，如未提供，评审委员会有权认为不具备或不符合，并影响响应人的得分。**

备注：

1、请在表格下方附上相关证明资料，提供所需证书（或证明文件）复印件且加盖公章方可得分，不提供不得分。

2、本表中所要求提交的与评分项目相关的各类证明文件或资料，需清晰反映相关的数据及印章等，如模糊不清无法辨别的，视为未按要求提交，该项评分不得分。

3、承诺以上响应情况属实，如有虚假响应，同意本项目一票否决，并列入采购人黑名单供应商。

4、本自查表不得擅自删改。

响应人名称（盖公章）：

响应人法定代表人或法定授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

**（二）技术评审证明资料（如有）**

**1、运营及维修养护方案（如有）**

（按照实际情况自行拟写）

响应人名称（盖公章）：

响应人法定代表人或法定授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

**2、项目团队运维管理能力评判（如有）**

（按照实际情况自行拟写）

响应人名称（盖公章）：

响应人法定代表人或法定授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

**3、安全防护制度、应急计划及措施（如有）**

（按照实际情况自行拟写）

响应人名称（盖公章）：

响应人法定代表人或法定授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

**4、质量保证措施（如有）**

（按照实际情况自行拟写）

响应人名称（盖公章）：

响应人法定代表人或法定授权代表（签字）：

日期： 年 月 日